



# Audit Fournisseurs

## DUREE

2 jours

## PUBLIC

Chefs d'entreprise,  
cadres, managers,  
Responsables qualité  
Responsables achats

## Pré REQUIS

Aucun

## EVALUATION

Auto-évaluation de positionnement par entretien ou questionnaire.  
Auto-évaluation des acquis de la formation par questionnaire amenant à une réflexion sur un plan d'actions.

## PEDAGOGIE

On partira des projets et des actions mise en œuvre par les stagiaires.  
Echanges, Partage d'expériences.  
Apports théoriques et pratiques pour une mise en place concrète et rapide.

## INTERVENANTS

Selon le thème de la formation, CQFD sélectionne un pédagogue possédant une expérience significative, une maîtrise opérationnelle et un profil particulier : sophrologue, psychologue, neuropsychologue, ergonomiste, ergothérapeute, senior manager, chef de cuisine, gouvernante, journaliste, animateur, ex-policier, etc...

## TARIFS

### En INTRA

2.300 € net à payer pour un groupe ≤3 stagiaires puis +50€ par stagiaire supplémentaire  
+ déplacement selon lieu  
Dates à convenir en commun

### En INTER

Voir notre calendrier pour les dates et les tarifs des sessions






Vidéo de présentation



Dans la relation client/fournisseur, la majorité des applications interviennent dans le cadre d'une sous-traitance. A ce titre, les fournisseurs doivent faire l'objet d'un audit ou d'une évaluation afin de s'assurer de la conformité de leur système qualité mis en œuvre pour valider la fiabilité des produits et de leur maintenance. Cette démarche est abordée dans un esprit constructif entre le client et le fournisseur.

## OBJECTIFS

-  Maîtriser les fournisseurs et les sous-traitants avec un outil qualité
-  Détecter le niveau de qualité d'un fournisseur
-  Faire un audit fournisseurs à partir de son manuel assurance qualité

## PROGRAMME

### L'objectif d'un audit fournisseur

Quand celui-ci n'a pas de système qualité  
Quand celui-ci a un système qualité

### Les différents types d'audits

Conjoint, "Tierce partie", "Seconde partie", Interne / fonctionnel  
L'audit préalable avant le choix d'un fournisseur  
Validation d'un processus de qualification

### Respect d'un cahier des charges

Envoi d'un questionnaire de pré-audit  
Analyse des réponses du fournisseur

### Préparation de l'audit

Processus d'un audit fournisseur  
Planification de l'audit  
Une nouvelle approche de l'audit ?  
Préparer un scénario d'audit  
Préparer un questionnaire de l'audit de process ou de l'audit de poste  
*Exemple de check-list*

### La réalisation de l'audit

L'évaluation des pratiques  
Exploitation des résultats : notification de l'AQP  
Indice qualité fournisseur  
Assurance qualité produit  
Agrément et validation d'un fournisseur

### Communication au fournisseur

Grille d'évaluation  
L'évaluation du fournisseur  
Les critères de choix  
Les critères d'agrément  
Le risque fournisseur  
*Simulations*

